

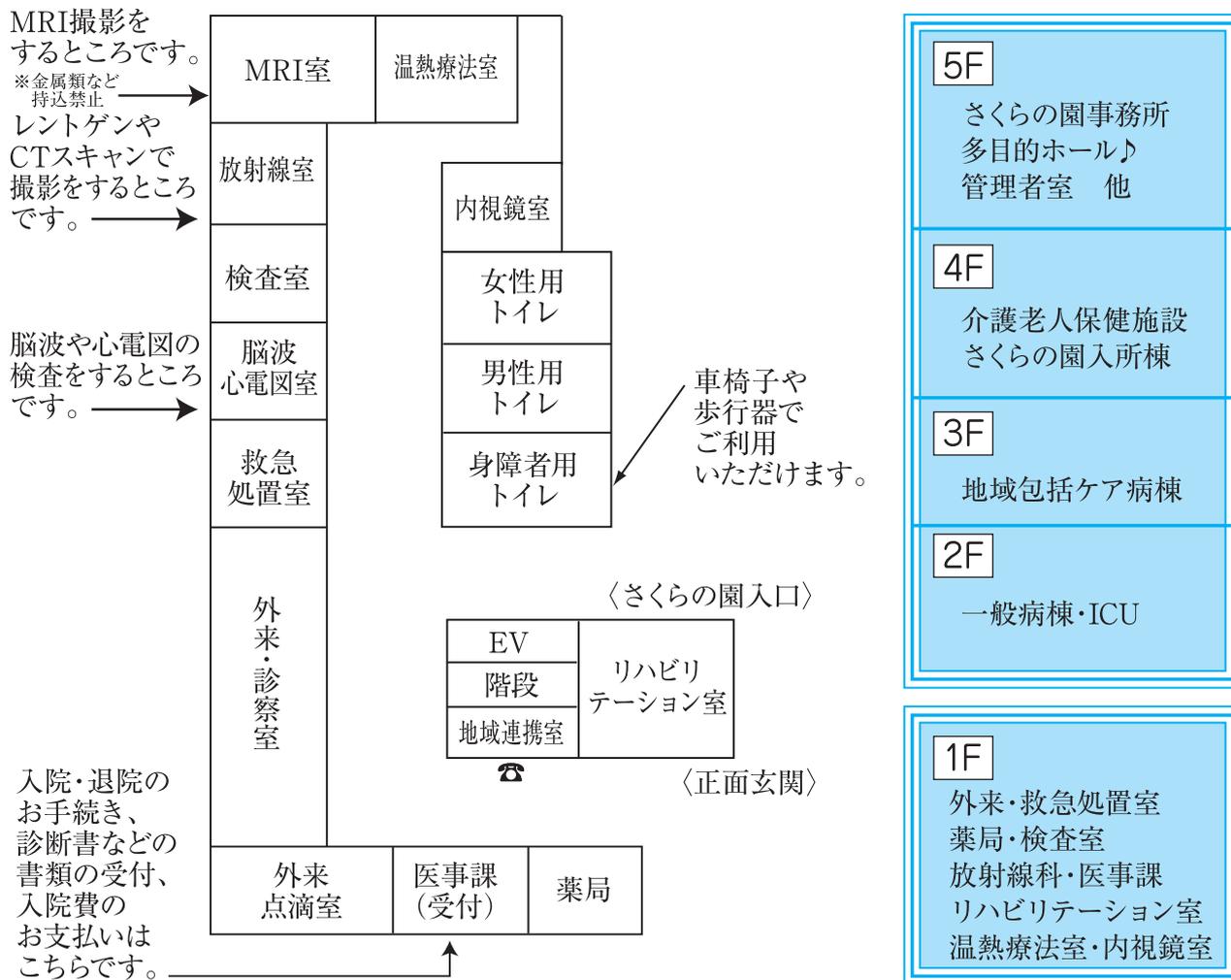
MINAMI ASHIYAHAMA HOSPITAL

入院のご案内

医療法人 昭圭会
南芦屋浜病院

医療法人 昭圭会
南芦屋浜病院
☎ 0797-22-4040 (代表)
FAX. 0797-31-8202
☎ 0797-32-8020 (2階病棟直通)
☎ 0797-23-6102 (3階病棟直通)
☎ 0797-25-7143 (地域連携室直通)

1階(外来)ご案内



ご入院の手続き

ご入院が必要と診断されましたら「1階受付窓口」にてお手続きをおねがいたします。

・ご提出いただくもの

健康保険証・高齢受給者証・介護保険証・その他、
福祉医療の受給者証など入院誓約書(ご署名・捺印)

他の医療機関からの紹介でご入院の場合は「紹介状・退院証明書」をお持ち下さい。

なお健康保険証をご使用いただけないケースがあり、治療費の計算方法が変わることもありますので、下記の場合は「1階受付窓口」へお申し出下さい。

・交通事故・工作中的の怪我・故意による負傷等・ケンカ等での第三者行為

※入院誓約書は1週間以内に受付にご提出下さい。

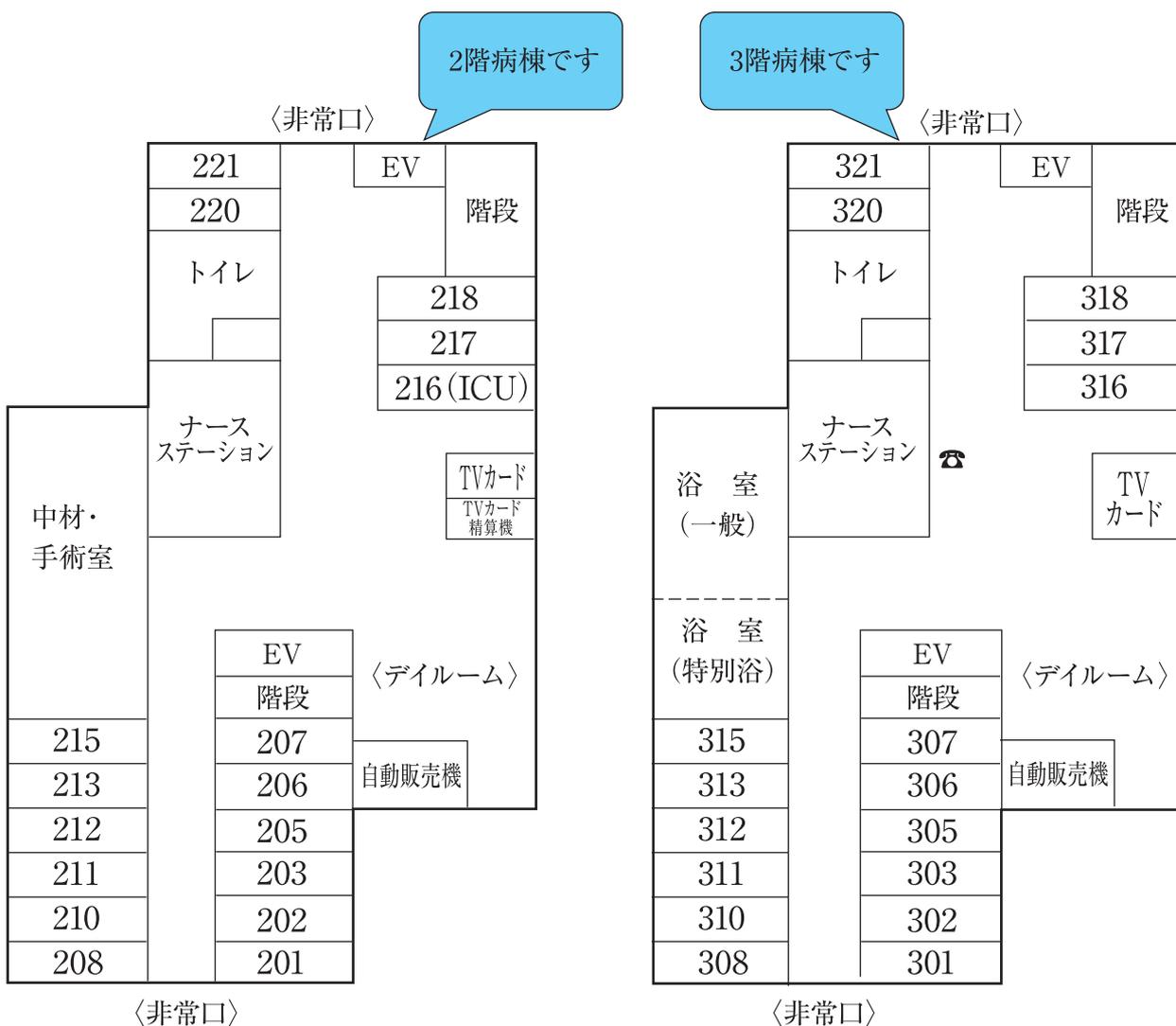
★ご注意★ 健康保険証のご提示は毎月、月末までをお願いいたします。ご提示がない場合は、自費扱いの料金となります。

ご入院のみなさまへ

当院では明るく気持ちの良い入院生活をお過ごしいただき、一日も早い健康回復と社会復帰ができるように、お手伝いさせていただきます。なお、ご入院中は病院のとりきめに従っていただきますようお願いいたします。

何かご不明な点がございましたら、ご遠慮なく病棟スタッフにお問合せ下さい。

2階・3階病棟のご案内



看護体制

入院中の看護は看護師がいたします。付き添いは原則として必要ありません。但し、病状に応じて特別な場合は、この限りではありません。看護体制は、8:45～17:00、16:45～9:00の2交代制で行っております。

入院費用

入院費用は、毎月15日と月末に締め切って計算し、請求書は病室へお届けいたします。
(※保険内容により月1回の請求の場合がございます。)
お支払いは、請求書が届いてから7日以内に「1階会計窓口」へお願いします。
入院費についてご不明な点がございましたら、「1階会計窓口」へお問い合わせ下さい。
平日は9:00～17:00 土・日・祝は9:00～17:00までをお願いします。

入院請求書内容について

- ・各種保険による負担金の請求額
- ・食事標準負担額
- ・おむつ・衣類リース等・日用品他、ご使用の場合は実費負担となります。

毎月、月初めには保険証を「1階受付窓口」へご提示いただきますようお願いいたします。
(※保険証の変更があった際は、すぐにお知らせ下さい。)
入院中の他院への受診は原則出来ません。定期的に受診を必要とする場合は当院の主治医とご相談下さい。

室料差額

下記の部屋は別途室料をいただきます。(1日につき)

特別室	……13,000円(税込み14,040円)
個室	……10,000円(税込み10,800円)
2人室	……5,000円(税込み5,400円)

入院、退院当日の費用は、時間にかかわらず、それぞれ1日分として計算いたしますのでご了承下さい。

ご退院 手続き

医師からの退院の許可が出ましたら、手続き等について病棟師長にご相談下さい。
ご希望日時を調整して退院の手続きをさせていただきます。
土、日、祝日の場合は精算が後日になる場合もありますので、ご了承下さい。
診断書や証明書が必要な方は、お時間がかかりますので、お早めにお申し出下さい。
お支払いはお帰りまでに「1階会計窓口」でお願いいたします。

相談係

当院では、患者様やご家族様の様々なご相談を「医療相談員」がお受けいたします。
診療費、その他ご不明な点、ご相談がありましたらお気軽にお申し出下さい。

書類

会社・警察などに提出用の診断書が必要な方は、ナースステーションの窓口へお申し出下さい。

保険会社への診断書が必要な方は、退院時に所定用紙をご持参の上、「1階受付窓口」へお申し出下さい。

書類は申し出を受けてからお手許にお渡しするまで種類により日数がかかることがあります。ご了承下さい。

面会時間

面会時間は下記のようになっています。ご面会の際は詰所へお申し出下さい。

診療や看護、及び患者様の安静上、面会時間は必ずお守り下さい。

平 日……午後1時～午後8時
土曜・休日……午前11時～午後8時

面会に来られた際は、面会用紙にご記入下さい。

患者様にお疲れがないように短時間でお願いします。

歩行できる患者様の面会は、食事時間帯をのぞき、デイルームでお願いします。

なお、患者様の症状により面会できないことがあります。

お子様の面会は感染等に危険性もありますので、極力ご遠慮下さい。

(お断りする場合があります。)

病状説明

手術・検査については、主治医から必要に応じてご説明いたします。

病状についての説明をご希望の際は、ナースステーションにお申し出下さい。

その際、説明を受けられる方を決めておいて下さい。

(その方を中心に説明させていただきます。)

電話での病状等の説明は、基本的にお受けできませんので、ご了承下さい。

感染防止

病室への入室・退室の際は、入り口に設置の消毒液で手を消毒して下さい。

生花は感染源になることがありますので、ご遠慮下さい。

患者様 誤認防止 (ネームバンド)

患者様の誤認防止の為に、入院時にネームバンドを手首に装着させていただきます。

ネームバンドは患者様の医療上の安全のためにいたしますので、ご了承下さい。

退院されます時に、ネームバンドはスタッフが切りはずします。ご入院中は外さない様をお願いします。

ネームバンドの色は、2階病棟は緑色、3階病棟は黄色です。

ご入院中の生活について

日 課	時 間	服 薬 の 時 間
起床・採血	6:00	
看護師が状態を伺いに参ります	7:00	
朝食	8:00	朝食後のお薬
看護師の引継ぎ時間	8:30	
環境整備	9:00	
検温・点滴・処置を行います 状態を伺いに参ります	10:00	食間のお薬
昼食	12:00	昼食後のお薬
リハビリテーション開始時間	13:00	
状態を伺いに参ります	15:00	食間のお薬
看護師の引継ぎ時間	16:45	
夕食	18:00	夕食後のお薬
	18:30	
夕方の点滴・処置を行います	19:00	食間のお薬
	20:00	寝る前のお薬
消灯	21:00	

外出・外泊

原則としては禁止となっています。やむを得ない場合は主治医の許可が必要となります。許可を得た後、届出用紙を（ナースステーションにあります）提出して下さい。

お薬

患者様が服用されますお薬について、わからないことがありましたら、ご遠慮なくお尋ね下さい。薬剤師が詳しく説明いたします。
他の病院のお薬は、必ずご持参下さい。服用の可否はその都度お知らせいたします。
お薬は1日分ずつお配りします。間違いのないようにお飲み下さい。
ご自分で管理できる方は、薬袋に入れてお渡します。なお管理がむずかしい方は1回分ずつお配りします。

食事

入院中は、医師の指示により病状に適した治療食を召し上がっていただきます。
お見舞いのお菓子等の食べ物の持込等、患者様同士のやりとりはご遠慮下さい。
また食中毒の原因ともなりますので、持ち込みの食べ物に関しては、医師または看護師にご相談下さい。

飲酒

いかなる場合も禁止です。

禁煙

病院敷地内での喫煙は禁止です。

寝具・衣類

シーツ交換は毎週決まった曜日に交換いたします。
衣類は、ご自分のものをご準備いただくか、衣類リースがご利用いただけます。
衣類リースをご希望の方はナースステーションにお申し出下さい。
(別途、契約のお手続きをいたします。)

洗濯

洗濯をご希望の方は5階に有料の洗濯機、乾燥機がございます。
ご利用下さい。

入浴

許可が出た方は、入浴時間をお知らせいたします。
入浴許可の出していない方は、看護師(看護助手)がお体をお拭きいたします。

T V

テレビカードはデイルーム(2階、3階)の自動販売機でお求め下さい。(1枚1,000円)
なお、テレビカードの返金は2階の精算機にてご精算下さい。
テレビは、午前7時～午後9時までご利用いただけます。消灯後はご遠慮下さい。
テレビをご覧の際は、他の方の迷惑にならないよう、必ずイヤホンをご利用下さい。
ICUではご利用いただけません。ご了承下さい。

電話 携帯電話

外部からの電話のお取次ぎ時間は午前11時～午後8時までとなっております。
(緊急時は別)また、外部からの電話は短時間で終えていただき、以後は公衆電話
からおかけ直しをお願いします。
なお看護師の申し送り時間内(朝8:45～9:15、夕方4:45～5:15)は電話の取次ぎは
ご遠慮下さい。
特別室(201号室・202号室・301号室・302号室)で、電話をご利用の際は、0を押して
から番号をダイヤルして下さい。
携帯電話は医療器具の誤作動の原因となりますので、必ず電源をお切り下さい。
緊急時の携帯電話のご使用は、病院外はデイルームでご使用下さい。

電化製品

原則として禁止です。
パソコンやゲーム機を持ち込まれる方は、自己責任において管理して下さい。

貴重品

貴重品及び、金銭はお持ち込みにならないようにして下さい。
(紛失等の事故防止のため)
カギ付床頭台で自己管理して下さい。

駐車場

病院西側の有料駐車場をご利用下さい。
入院患者様用の駐車場はございませんので、ご了承ください。
(正面玄関前等、路上での駐車はご遠慮下さい。)

その他

- 地震・火災などの非常事態が発生した時は、落ち着いて、医師、看護師、職員の指示誘導に従って下さい。
- 職員に対する金銭、品物の贈与は、絶対になさらないようにお願いします。
- 病棟管理の都合上、お部屋の移動をお願いすることがあります。ご協力をお願いします。

入院時ご準備いただくもの

履物(スリッパ等)・寝衣(パジャマ・寝間着等)・下着類
湯のみ(コップ等)・急須(又は水筒等)・箸・スプーン・洗面用具・歯磨きセット・タオル・バスタオル
ウェットティッシュ・シャンプー・ボディソープ等
(必ず、すべてにお名前をご記入下さい。)

〈注意〉

ハサミ、ナイフなどの刃物の持ち込みはご遠慮下さい。
湯のみ、急須は割れない物をご用意下さい。

患者様へお願い

～他医受診について～

当院へご入院中の患者様は、原則他医療機関への受診は出来ませんので、ご理解とご協力を賜りますよう宜しくお願いいたします。

尚、当院にない診療科の受診を希望される方は、主治医とご相談下さい。

また、ご相談なく他医療機関を受診された場合、自費にてお支払いいただくこともありますのでご了承下さい。

～オムツ使用について～

当院では、オムツ使用患者様に快適な入院生活をお過ごしいただくために効率的なケアの取り組み、感染対策の取り組みを日々実施しております。

患者様に適正なオムツ使用を提供するにあたり、オムツ使用の統一にご理解、ご協力のほどよろしくお願い申し上げます。

ご不明な点、お問い合わせ等はナースステーションまでお尋ね下さい。

入院される患者さんへ

～お薬についてのお願い～

当院では、入院中の治療などが円滑に行われるよう心掛けています。

入院中に安全に治療や検査・手術が行えるよう、入院時に患者さまの使用されている薬（内服薬・外用薬・注射薬など）について確認致します。

当院（外来）、または他の医療機関で処方されたお薬を服用されている患者さまは、お薬手帳とともにお薬を必ずご持参いただき、入院後は主治医または看護師にお渡し下さい。

原則として、持参薬は当院の規定により、当院の処方に変更して服用していただきます。

ご不明な点がございましたら、医師・薬剤師にご相談下さい。

- 1 現在、当院または他院からだされているお薬を服用されている方は、入院時にお薬を確認いたしますので、必ずお持ち下さい。
- 2 保険薬局等から発行された「お薬手帳」および「お薬の説明書」がありましたら、必ず最新のものをお持ち下さい。
- 3 お薬の飲み方がわからないことがありますので、バラバラにせず取り出しやすい状態で、必ずその袋にいれたままお持ち下さい。



ご協力宜しくお願いします。

入院患者様へ

～地域包括ケア病床のご案内とお願い～

平成26年4月の医療法改正により、従来の亜急性期病床が廃止され、代って地域包括ケア病床が新設されることになりました。制度変更に伴い、当院では救急治療及び急性期治療を行う一般病床(2階病棟)と病状の安定された方に対する地域包括ケア病床(3階病棟)を併設することになりました。

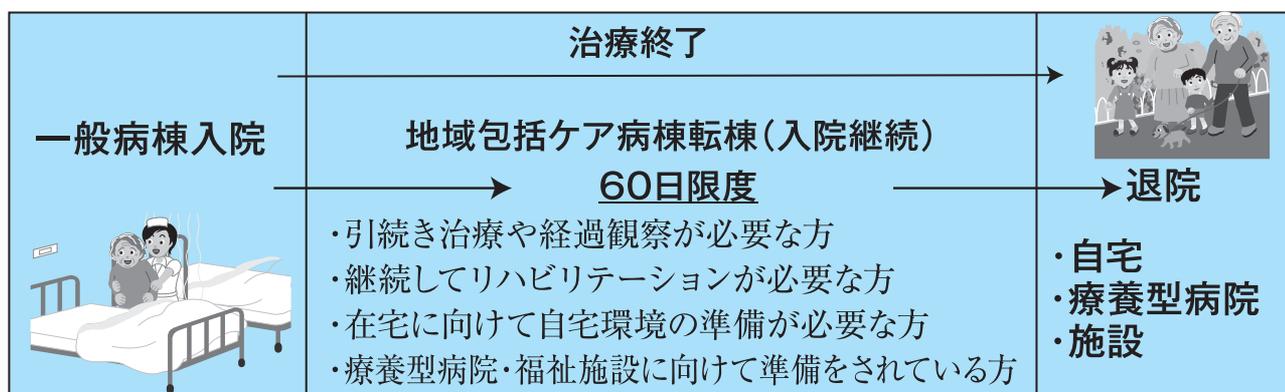
以下に概略を記載いたしますので、何卒ご理解とご協力をお願い申し上げます。

[地域包括ケア病棟とは]

急性期治療を終了したが、引き続き入院継続が必要な下記の方が対象になります。対象患者様は3階病棟に移動して頂く事になりますのでご了承下さい。

[入院期間]

3階病棟に移動した日から、原則最長60日までと定められています。



[入院費用]

地域包括ケア病棟入院管理料を算定いたします。

治療費・検査費・薬剤費・リハビリ費など原則治療に関わる全ての費用が含まれています。

(入院費のお問い合わせは1階医事課までお越し下さい。)

ご不明な点がございましたら、地域医療連携室(1階)でご説明致します。

